DTU Bibliotek

Denne fil er downloadet fra

Danmarks Tekniske Kulturarv

www.tekniskkulturarv.dk

Danmarks Tekniske Kulturarv drives af DTU Bibliotek og indeholder scannede bøger og fotografier fra bibliotekets historiske samling.

Rettigheder

Du kan læse mere om, hvordan du må bruge filen, på *www.tekniskkulturarv.dk/about*

Er du i tvivl om brug af værker, bøger, fotografier og tekster fra siden, er du velkommen til at sende en mail til *tekniskkulturarv@dtu.dk*

DTU Bibliotek Danmarks Tekniske Universitet | Anker Engelunds Vej 1 2800 Kgs. Lyngby | Tlf. 45 25 72 50 | bibliotek@dtu.dk www.bibliotek.dtu.dk

91(489)Kbh.(o64)

Industriforeningens Sommer-Udstil-
linger i Tivoli.
Alm.Bestemmelser.
1911.

1911.

91 (489) Kbh. (064).

232

INDUSTRIFORENINGENS SOMMER-UDSTILLINGER

I

TIVOLI

ALMINDELIGE BESTEMMELSER

INDUSTRIFORENINGENS BIBLIOTEK

91 (489) Kbh (064)

91 (489) Klh. (064)

Udstillingens Ledelse forestaas af en af Industriforeningen og Tivoli nedsat Komité. — Bureau: Industriforeningen, Vestre Boulevard 18, Kbhvn. B., Telefon: Central 623.

Udstillingens Ledelse.

Adgang til at udstille har enhver dansk Producent eller Forhandler af Genstande, der hører ind under den paagældende Udstillings Omraade.

Dog kan Genstande af udenlandsk Tilvirkning ogsaa modtages efter Komitéens nærmere Bestemmelse.

Adgang til at udstille.

Anmeldelse af Udstillingsgenstande sker paa dertil bestemte trykte Blanketter, der i to ligelydende Eksemplarer indsendes til Udstillingens Bureau.

Anmeldelserne vil blive prøvede af Udstillingskomitéen, og Udstillerne faar snarest muligt endelig Meddelelse om, hvilken Plads der er dem tildelt, eller — for saa vidt der er Grunde derfor — Anmeldelserne tilbagesendes med Oplysning om, at der ikke kan tildeles Udstillerne Plads paa vedkommende Udstilling.

Komitéen er kun bunden ved skriftlige Tilsagn.

Anmeldelse af Udstillingsgenstande.

Indlevering og Bortfjernelse af Udstillingsgenstande. Udstillingsgenstandene indleveres og opstilles indenfor den for hver enkelt Udstilling nærmere fastsatte Tidsgrænse. Genstande, der ikke er opstillede til nævnte Tid, har Komitéen Ret til at fjerne.

Udstillingsgenstandene afleveres under den Adresse, som opgives i vedkommende Udstillings Specialreglement, og maa ethvert Kollo være forsynet med tydelig Paaskrift om Afsenderens Navn og Bopæl samt med Angivelse af den Afdeling, hvorunder Genstandene hører.

Udstillingsgenstande med paahvilende Fragt og Efterkrav modtages ikke.

Indlevering og Bortfjernelse af Udstillingsgenstande.

INDUSTRIFORENINGENS
29. OKT. 1926
BIBLIOTEK
2267

Tilkørsel af Materiel og Varer kan kun ske ad Porten i Tietgensgade.

Tom Emballage maa ikke opbevares paa Udstillingspladsen. Komitéen drager Omsorg for, at Emballagen kan opbevares under Udstillingen mod en Afgift af 3 Øre pr. Kubikfod.

Senest fem Dage efter Udstillingens Slutning maa Udstillingsgenstandene være bortfjernede fra Udstillingens Territorium.

Tilbageblivende Genstande, Emballage m. m. fjernes for Udstillerens Regning og Risiko.

Pladsleje og Pladsfordeling.

Pladsleje og Pladsfordeling. Pladslejen, der kun beregnes for hele Kvadratfod og med 10 Kvadratfod som Minimum, fastsættes for hver enkelt Udstilling af Komitéen.

Samtidig med Anmeldelsen indsendes Beløbet for Pladslejen, for hvilket Kvittering tilsendes Udstilleren sammen med Meddelelse om, hvorvidt hans Udstillingsgenstande kan antages.

Enhver Udstiller maa kun benytte den af Komitéen anviste Plads, men der vil saa vidt muligt blive taget Hensyn til fremsatte Ønsker. Ingen Udstiller kan afgive sin Plads til andre eller foranstalte anden end den af ham anmeldte Udstilling paa sin Plads.

Dersom en Udstiller ikke har taget den ham tildelte Plads i Besiddelse inden Udstillingens Aabning, har Komitéen Ret til paa anden Maade at disponere over den, uden at Anmelderen derfor kan gøre Krav paa det indbetalte Beløb.

Overhovedet maa ethvert Krav, som Udstillingen maatte have paa en Udstiller, være fyldestgjort inden Udstillingens Afslutning og forinden hans Genstande fjernes fra Udstillingspladsen; Komitéen har i fornødent Fald Ret til at tilbageholde Genstande, indtil Sagen er ordnet.

Opstilling, Udsmykning, Belysning etc.

Opstilling, Udsmykning, Belysning etc. Hver Udstiller maa selv sørge for alle de med hans Udstilling forbundne Arbejder, saasom Opstilling, Udstyr og Ud-

smykning samt Anskaffelsen af Montrer, Borde el. lign. Selve Opstillingen af Genstandene foregaar iøvrigt efter de Anvisninger, som Komitéen eller dens Befuldmægtigede maatte give.

For saa vidt særlige Fundamenter er nødvendige, vil saadanne være at bekoste af Udstilleren, men Iværksættelsen sker under Kontrol af Komitéen, og Pladsen maa afleveres i samme Stand som ved Modtagelsen.

Udstilleren hefter overhovedet for enhver af ham eller hans Personale foranlediget Beskadigelse af Gulve, Vægge o. s. v. i Udstillingsbygningerne.

I den Tid, paa hvilken Udstillingen er aaben, maa ingen Udstillingsgenstande være tildækkede med Tæpper el. lign. — Reklamering eller Dekoration, der kan virke skæmmende paa Udstillingen eller generende for andre Udstillere, tilstedes ikke — Udstillingskomitéens Bestemmelser vil her være at følge.

Belysning af Haller og Plads samt af de enkelte Køjer besørges ved Komitéen. Saafremt Udstillerne ønsker særlig Belysning herudover, kan dette indrettes ved Henvendelse til Komitéen, men paa Udstillerens Regning.

Fornøden Drivkraft vil ligeledes eventuelt kunne faas, men Udstillerne maa selv bære Omkostningerne herved.

Til Belysning og Drivkraft maa kun anvendes Elektricitet.

I Udstillingstiden vil der om Aftenen blive musiceret af et større Orkester.

Tilsyn, Vagt og Renholdelse.

Tilsyn, Vagt og Renholdelse. Komitéen lader Dag og Nat holde Vagt paa Terræn og Bygninger, dog kan den ikke paatage sig Ansvar for Tyveri eller Skade af anden Art.

Naar Udstillingen er aaben, vil Komitéens Inspektør som Regel være til Stede.

Pladsen og Passager renholdes af Komitéen, derimod maa hver enkelt Udstiller renholde sin egen Udstilling. Dette kan dog ogsaa finde Sted ved Komitéens Foranstaltning, naar Aftale derom træffes med Bureauet og den derfor fastsatte Betaling erlægges.

Salg.

Salg af Udstillingsgenstande er tilladt fra Udstillerens Standplads, ligesom det er Udstillerne tilladt at holde deres egne Salgsmedhjælpere.

Udleveringen af Varer og Betalingen for disse maa kun ske gennem det paa Udstillingen værende Bureau.

De for Salget nødvendige Blanketter udleveres af Udstillingskomitéen.

Afregning mellem Udstillerne og Komitéen finder Sted een Gang ugentlig.

I Salgsafgift betaler Udstillerne 10% af Udsalgsprisen.

Det er forbudt Udstillerne eller deres Assisterende at falbyde Varer til Publikum ved Tilraab eller paatrængende Adfærd.

Dersom Tilhold herom ikke frugter, kan Komitéen træffe særlige Forholdsregler for at forhindre Gentagelse, og Udstilleren maa da selv bære Følgerne.

Udstilleren har Ansvar for sine Medhjælperes Optræden, og den Skade eller Ulempe, som disse eventuelt maatte forvolde paa Udstillingen eller dens Terræn, er Udstilleren pligtig at erstatte.

Adgang.

Adgang til Udstillingerne er kun fra Tivoli, og Entréen er fastsat til 10 Øre pro persona.

Udstillingerne er kun tilgængelige for Publikum fra Kl. 7—11 om Aftenen; dog kan under særlige Omstændigheder vedtages, at de skal holdes aabne nogle Formiddagstimer. Om Søndagen kan holdes aabent eventuelt fra 4—11.

Komitéen har under særlige ugunstige Vejrforhold Ret til at lukke Udstillingen, men vil da sørge for saa vidt muligt at skaffe Erstatning ved at forlænge Tidsfristen.

Enhver Udstiller erholder 1 Kort med Adgang til Tivoli og Udstillingen.

Kortet lyder paa Navn og er strengt personligt.

Medhjælperkort, lydende paa Navn, udstedes à 3 Kroner.

Brandforsikring.

Brandforsikring. Udstillerne maa selv holde deres Genstande forsikrede, dog kan dette ogsaa ske gennem

Komitéens Foranstaltning mod Betaling af paagældende Præmiesats, som Komitéen vil bestræbe sig for at gøre saa billig som muligt.

Katalog. For hver enkelt Udstilling vil der saa vidt muligt blive affattet en Katalog, hvor hver Udstiller kan disponere gratis over 4 Linier (Korpus); hvad Teksten fylder herudover, betales med 1 Krone pr. Linie. Katalog.

Tombola. Komitéen vil drage Omsorg for Oprettelsen af en Tombola, hvor Gevinsterne bestaar af de udstillede Genstande. Tombola.

Kjøbenhavn, i Februar 1911.

ALFRED DRAGSTED,
Kgl. Hofjuvelerer,
Komitéens Formand.

AXEL MEYER,
Fabrikant,
Formand for Tivolis Bestyrelse.

K. ARNE-PETERSEN,
Architekt.

H. P. PRIOR,
Direktør,
Industriforeningens Formand.

CARL RASMUSSEN,
Kgl. Hof-Metalstøber.

BJØRN STEPHENSEN,
Fabrikejer.

INDUSTRIFORENINGENS BIBLIOTEK

Kbhvn. - Nielsen & Lydiche (Axel Simmelkiær)